Ref.: Exp. (FCEN) Nº XXXX/XXXX

Buenos Aires, XX de XXXX de XXXX

Facultad de Ciencias Exactas y Naturales

Sr. Decano

Dr. Juan Carlos Reboreda

S / D

De mi consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a Usted a fin de solicitar la tramitación del alta patrimonial de los bienes que se indican al pie, adquiridos con fondos del Subsidio otorgado por [XX][[1]](#footnote-1) y cuyo trámite corre por el Expediente de referencia.

Asimismo, dado que los bienes adquiridos pertenecen al patrimonio de esta Unidad Académica, los mismos quedarán bajo la responsabilidad del Dr. / Dra. XXXXX en cuanto a su guarda y conservación.

Se adjunta copia del comprobante de compra, de la constancia de pago y de la Resolución de otorgamiento del subsidio antes mencionada. Atentamente;

[Firma y aclaración del Responsable]

[Departamento Docente]

[Año de la Rendición]

[Datos de Contacto (teléfono – correo electrónico)]

BIENES A PATRIMONIAR:

1: (Cantidad y Detalle)

2: (Cantidad y Detalle)

3: (Cantidad y Detalle)

4: (Cantidad y Detalle)

5: (Cantidad y Detalle)

6: (Cantidad y Detalle)

7: (Cantidad y Detalle)

8: (Cantidad y Detalle)

9: (Cantidad y Detalle)

…

1. Ejemplo, Resolución CS Nº XXXX/XX. [↑](#footnote-ref-1)