

# **SUBSECRETARIA DE POLITICAS, ESTADISTICAS Y ESTUDIOS LABORALES**

## **BÚSQUEDA DE PERFIL PROFESIONAL**

### **POSICIÓN REQUERIDA**

Analista Junior de datos masivos para estadísticas laborales.

### **OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN**

El profesional tendrá como objetivo principal participar en el procesamiento y análisis de información para la constitución del marco muestral de la Encuesta Nacional de Trayectorias Laborales y Seguridad Social..

### **TAREAS A CARGO**

- Generación y administración de bases de datos relacionales
- Procesamiento y análisis de información estadística
- Armado de informes y presentaciones a partir de la información analizada
- Interacción con los responsables de los relevamientos.

### **FORMACIÓN PROFESIONAL**

Título de Grado en Ciencias Económicas, Sociales, Estadísticas o Afines.

Buen dominio de idioma inglés lectura, oral y escrito.

### **EXPERIENCIA PREVIA REQUERIDA**

Al menos 2 años de experiencia en procesamiento y análisis de datos estadísticos. Al menos 6 meses de experiencia en el uso y consultas de bases de datos relacionales (a través de SQL).

## **CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES**

Conocimiento de indicadores y metodología para el análisis del mercado laboral

Dominio de programas de elaboración estadística: R, SPSS, SAS o Stata.

Conocimientos básicos de programación estadística (estructuras de control, loops, etc.)

Conocimientos básicos de Sistema de Información Geográfica (Qgis)

Capacidad para armado, depuración, y manejo de bases de datos

Capacidad de realizar consultas SQL en una base de datos relacional (por ejemplo, en base a motores SQL Server, PostgreSQL, etc.).

Dominio los sistemas operativos Windows y entorno Office (Word, Excel, Access, etc.).

## **APTITUDES ESPECÍFICAS**

Capacidad de organización y de trabajo bajo presión, planeamiento y definición de prioridades de trabajo.

Capacidad para ordenar, verificar y clasificar grandes volúmenes de información.

Buena relación interpersonal.

Capacidad de trabajo en equipo multidisciplinario.

## **HORARIO Y LUGAR DE TRABAJO**

El puesto de trabajo tendrá lugar en el Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social (25 de Mayo 633 piso 2, CABA).

El horario de trabajo será de 10 a 19.

El responsable de las tareas eventualmente tendrá reuniones fuera de su lugar de trabajo.